

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY ŻŁOBKA ANGIELSKO-WŁOSKIEGO BABY OCEAN

### I. Postanowienia ogólne

\*1

BABY OCEAN żłobek angielsko-włoski zwany dalej Żłobkiem udziela świadczeń opiekuńczo-wychowawczych względem dzieci od dziesiątego miesiąca do trzeciego roku życia.

\*2

1. Żłobek zapewnia świadczenia zgodnie z obowiązującymi normami i standardami opieki nad zdrowym dzieckiem.
2. Podstawą do świadczenia usług wymienionych w ust. 1 jest umowa w sprawie korzystania z usług, która powinna być zawarta najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko ze świadczeń Żłobka.

### II. Przebieg procesu udzielania świadczeń i obowiązków rodziców/opiekunów

\*3

1. W celu zapewnienia właściwych warunków opieki nad dziećmi, rodzic (opiekun) lub inna osoba, która przyprawdza dziecko informuje pracownika żłobka, że dziecko jest zdrowe.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, dziecko poddaje się ocenie opiekuna i jeżeli stwierdzi się podwyższoną temperaturę, dziecko odsyła się wraz z rodzicem (opiekunem) lub inną upoważnioną osobą do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

\*4

1. Rodzice winni informować dyrektora/właściciela Żłobka o każdym zachorowaniu dziecka lub innej przyczynie nieobecności dziecka.
2. Rodzice dzieci nie uczęszczających do żłobka z powodu choroby muszą przed ponownym przyjęciem okazać zaświadczenie lekarskie o zadowalającym stanie zdrowia dziecka po przebytej chorobie.
3. O nieobecności dziecka w danym dniu należy powiadomić dyrektora/właściciela żłobka najpóźniej w dniu nieobecności do godziny 7:30. Późniejsze powiadomienie wyklucza możliwość zwrotu opłaty za wyżywienie w dniu nieobecności.

\*5

1. Po przyjęciu dziecka, dziecko pozostaje pod stałą opieką fachowego personelu przez cały okres aż do odebrania przez upoważnione osoby.

\*6

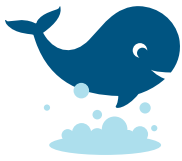
1. Rodzice (opiekunowie) informowani są przez personel Żłobka o wszelkich niepokojących objawach zachowania się dziecka, tak by ograniczyć lub nie dopuścić do objawów chorobowych u dziecka a także innych dzieci.
2. Na wniosek rodziców (opiekunów), personel obowiązany jest udzielić zainteresowanym informacji o stanie psychofizycznym, a także zauważonych odstępstwach od norm rozwojowych właściwych dla rówieśników.
  - 2a. Jeżeli zachowania dziecka wskazują na takie odstępstwa od norm rozwojowych, które objawiają się nadmierną agresją i nadpobudliwością zagrażającą bezpieczeństwu życia i zdrowia samego dziecka, innych dzieci i personelu Żłobka, kierownik Żłobka po konsultacji z psychologiem informuje o tym rodziców / opiekunów dziecka. Czynności te dokumentowane są w karcie zdrowia dziecka i są podstawą do wnioskowania o zaprzestanie świadczenia usług opieki przez Żłobek. Jeżeli rodzic/opiekun kwestionuje konieczność zaprzestania korzystania z tego powodu z usług Żłobka, proszony jest o osobistą obserwację zachowania dziecka w grupie Żłobka w sposób zalecony przez psychologa lub kierownika Żłobka. Ponadto rodzicowi wydaje się pisemną opinię o możliwości weryfikacji opinii psychologa przez poradnię psychologiczną dla małych dzieci.
3. Zaobserwowane u dziecka sińce, inne urazy, poddaje się ocenie pielęgniarskiej. Jeśli pielęgniarka uzna, po konsultacji z dyrektorem Żłobka, że urazy te mogą wskazywać na to, że są one skutkiem stosowania wobec dziecka przemocy fizycznej (bicia) lub molestowania, także molestowania seksualnego, sporządza stosowną dokumentację opatrzoną datą i podpisami własnym i dyrektora żłobka.
4. O sporządzeniu notatki informuje się odbierającego dziecko rodzica (opiekuna) lub osobę upoważnioną.
5. Jeżeli urazy zostaną zaobserwowane u dziecka ponownie, bądź jeżeli urazy stwierdzone po raz pierwszy nie budzą wątpliwości w ocenie personelu Żłobka, że są one przejawem przemocy, dyrektor żłobka obowiązany jest skierować do najbliższej jednostki policji i prokuratury zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa znęcania się nad dzieckiem.
6. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 dołącza się uwierzytelnione kserokopie dokumentacji sporządzonej przez pielęgniarkę i dyrektora Żłobka.

Warszawska 31  
05-092 Łomianki

505 996 883  
501 382 249

[zlobek@babyocean.pl](mailto:zlobek@babyocean.pl)

[www.babyocean.pl](http://www.babyocean.pl)



**\*7**

Udzielane świadczenia obejmują zgodnie z normami dla wieku dziecka:

1. wyżywienie,
2. usługi opiekuńczo-pielęgnacyjne,
3. higienę snu i wypoczynku,
4. organizowanie zabaw dydaktyczno-wychowawczych i rozwojowych w pomieszczeniach i na wolnym powietrzu,
5. zajęcia językowe mające na celu osłuchanie dziecka z językiem oraz kształtowanie pierwszych pozytywnych nawyków językowych z języka włoskiego i angielskiego
6. doraźne konsultacje logopedyczne, gimnastyka korekcyjna, zajęcia sportowe
7. działania na rzecz umuzykalnienia dzieci - zajęcia umuzykalniające z instrumentami, aktywne słuchanie muzyki klasycznej (metoda aktywnego słuchania Bati Strauss)
8. działania na rzecz kształtowania postaw prospołecznych i usamodzielniania dzieci w codziennych czynnościach
9. udzielanie w razie potrzeby doraźnej pomocy przedmedycznej
10. bieżący kontakt z rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Dodatkowo Żłobek we współpracy z firmami zewnętrznymi organizuje:

- zajęcia rytmiczne
- zajęcia umuzykalniające gordonki
- teatryki kukielkowe
- inne imprezy dodatkowe na rzecz dzieci uczęszczających do żłobka.

**\*8**

1. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców lub prawnych opiekunów. Za ich pisemną zgodą dziecko może być odebrane przez dorosłą osobę imiennie upoważnioną.
2. W przypadku stwierdzenia, że rodzic (opiekun) lub inna upoważniona osoba, co do której zachodzi obawa, że nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne) dziecko pozostawia się w placówce do momentu przybycia zawiadomionej przez żłobek innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.

**\*9**

1. Żłobek prowadzi działalność od poniedziałku do piątku w godzinach 7-18, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wyznaczonych przez Dyrektora Żłobka według Kalendarza Dni Wolnych.
2. Rodzic (opiekun) może wchodzić do sal pobytu dzieci wyłącznie za pozwoleniem opiekuna w żłobku. Rodzic (opiekun) winien być informowany przez personel żłobka o potrzebie zmiany (zdjęcia) obuwia. W okresie adaptacji do warunków żłobkowych, personel żłobka winien zachęcać rodzica (opiekuna) do korzystania z tej możliwości.

**\*10**

1. Dziecko powinno być zaopatrzone przez rodziców/opiekunów w:
  - a) miękkie domowe obuwie (z wyjątkiem dzieci w wieku niemowlęcym), pampersy,
  - b) bieliznę i odzież na zmianę.
2. Rodzice są zobowiązani do prania i dostarczania czystej pościeli - 1 raz w miesiącu - lub w miarę potrzeb częściej.
3. Jeżeli dziecko:
  - a) korzysta z urządzeń lub aparatów (innych), które powinno nosić także w czasie przebywania w żłobku, rodzice (opiekunowie) mogą przekazać je personelowi wraz z informacją o zasadach ich używania i obsłudze (instrukcja obsługi).
  - b) ma inne niż rówieśnicy potrzeby jeśli chodzi o dietę, higienę snu, warunki rozwoju psychomotorycznego i emocjonalnego, rodzice (opiekunowie) winni informować na bieżąco personel o takich potrzebach, bądź zachowaniach dziecka, po to by w granicach możliwości Żłobka zapewnić dziecku optymalne warunki.
  - c) diety eliminacyjne realizowane są od daty przedłożenia w żłobku do odwołania zaświadczenia lekarskiego na podstawie zaleceń lekarza z poradni specjalistycznej (alergologa, gastrologa, endokrynologa itp.), Zalecenia lekarskie, potwierdzone zaświadczeniem lekarskim, powinny zawierać określenie jednostki chorobowej oraz wykaz produktów wskazanych i przeciwwskazanych niezbędnych do opracowania właściwej diety eliminacyjnej.

**III. Prawa dziecka**

**\*11**

Dziecko ma prawo w szczególności do:

- 1) równego traktowania,
- 2) poszanowania godności i intymności,
- 3) wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zdania i życzeń,
- 4) nietykalności fizycznej,
- 5) poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów.



#### **IV. Obowiązki rodziców/opiekunów**

**\*12**

1. Rodzice/opiekunowie winni:
  - 1) włączać się w tworzenie:
    - a) programów wychowawczych,
    - b) programów profilaktyki i promocji zdrowia,
    - c) organizacje imprez okolicznościowych i innych.
  - 2) Kierować uwagi do personelu w trosce o dobro dziecka,
  - 3) zapoznawać się z treścią ogłoszeń i komunikatów dyrektora żłobka
  - 4) aktywnie uczestniczyć w zebraniach rodziców,
  - 5) przestrzegać regulaminu organizacyjnego żłobka oraz ewentualnych doraźnych ustaleń dyrektora żłobka
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są informować personel żłobka o przyczynie i przewidywanym czasie nieobecności dziecka z wyprzedzeniem tj. najpóźniej w dzień poprzedzający nieobecności dziecka.
3. W przypadku powstania zaległości w płatności za pobyt dziecka w żłobku powyżej 30 dni, dziecko może zostać skreślone z rejestru żłobka.

**\*13**

1. Rodzice są zobowiązani do terminowego wnoszenia opłat za pobyt dzieci w żłobku.
2. Opłaty wnosi się z góry w terminie do dnia 5 - tego każdego miesiąca.
3. Opłaty wnosi się przelewem na rachunek bankowy żłobka.
4. Czesne miesięczne jest stałe i nie podlega zmianom ze względu na nieobecności dziecka w placówce.
4. Sposób wnoszenia i zwrotu opłat określa dyrektor Żłobka.

#### **V. Postanowienia końcowe**

**\*14**

- O skreśleniu dziecka z listy informuje się niezwłocznie rodziców/opiekunów na piśmie z podaniem przyczyny.